

OFERTA PRÁCTICAS EN PwC

Asesoramiento Fiscal

Perfil: Estudiantes de último curso de ADE o Economía que vayan a ser licenciados en Junio o Septiembre de 2013. No es necesaria experiencia pero sí ganas de aprender y formar parte de la primera firma de servicios profesionales del mundo.

Puesto: Asesor Fiscal

Funciones: PwC apuesta por gente joven a punto de licenciarse y sin experiencia para trabajar en el mundo del asesoramiento fiscal y **potenciar** su carrera profesional en la firma.

PwC apuesta por ti y tus capacidades para formar parte de un equipo de personas con gran profesionalidad que te permita aprender y desarrollar tus conocimientos.

En PwC Tax & Legal Services Aportamos valor añadido a nuestros servicios. Nos estructuramos en base al tipo de sector de nuestros clientes; no sólo somos expertos en una determinada materia sino que además lo somos en un determinado sector/solución. Hablamos el mismo lenguaje que nuestro cliente y aportamos soluciones globales desde una perspectiva generalista y especializada. Aunamos esfuerzos para asesorar a cada cliente, dentro de una estructura que fomenta la interrelación entre grupos, sectores, especialidades y territorios.

De manera adicional, y en función de la evaluación de las prácticas realizadas, PwC te ofrece la posibilidad de participar en el proceso de selección de New Joiners 2013 y, una vez superado, incorporarte en Septiembre de 2013 como profesional dentro de la Firma.

***“Para alcanzar el éxito se requiere tres cosas: voluntad, valor y decisión”.
Es el momento de elegir lo mejor.***

Para participar en el proceso de selección de becarios debes enviarnos tu cv a la siguiente dirección de correo (nerea.garrido.yuste@es.pwc.com) e inscribirte en:

<https://jobsite.pwc.es>

Características de la práctica:

- Número de plazas: 2 plazas en el 1º cuatrimestre y 2 plazas en el 2º cuatrimestre.
- Horario de las prácticas: preferiblemente mañanas, de 09:00 a 14:00 horas
- Ofrecen una ayuda económica de 400 euros mensuales, en función de la jornada finalmente a realizar.
- Requisitos: buena nota media de expediente (mínimo un 6) y buen nivel de inglés hablado y escrito.

Debes enviar tu CV antes del **18 de septiembre** a nerea.garrido.yuste@es.pwc.com y una copia del mismo a juana.tormo@ua.es