

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales</p>	<p>GESTIÓN DE HORARIOS</p>	<p>Código: PC08 Revisión: 00 Fecha: 16/05/11 Página 1 de 6</p>
--	-----------------------------------	--

ÍNDICE

1. OBJETO
2. ÁMBITO DE APLICACIÓN
3. RESPONSABILIDADES
4. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA
5. DEFINICIONES
6. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO
7. FORMATOS
8. ANEXOS

RESUMEN DE REVISIONES		
Número	Fecha	Modificaciones
00	16/05/2011	Edición inicial

Elaborado y revisado por:	Aprobado por:
<p>Fdo.: Pilar García Carbonell, en representación del grupo de trabajo de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales Fecha: 16/05/2011</p>	<p>Fdo.: Cristina Gómez Martínez Cargo: Administradora del Centro Fecha: 16/05/2011</p>

Nº registro de salida: 0891

Fecha 14/11/2011

Sello:



 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales</p>	<h2>GESTIÓN DE HORARIOS</h2>	<p>Código: PC08 Revisión: 00 Fecha: 16/05/11 Página 2 de 6</p>
--	-------------------------------------	--

1. OBJETO

Describir el procedimiento de elaboración y aprobación de los horarios de los estudios que oferta el Centro en el curso académico, así como su introducción en Universitat XXI y difusión.

2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Planificación, distribución temporal y espacial de los grupos creados de asignaturas ofertadas en el curso académico.

3. RESPONSABILIDADES

Decano Facultad. Coordinar la elaboración, aprobación, introducción en el programa Universitat XXI y la difusión de los horarios.

Vicedecanos de los estudios. Elaborar los horarios para cada estudio.

Personal de Secretaría. Colaborar en la confección de los horarios, introducirlos en Universitat XXI y darles difusión.

4. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

- [Calendario Académico](#)
- [Calendario de acciones curso académico](#)
- [Manual de Gestión Académica](#)
- [Guía de uso de Universitat XXI \(Módulo Gestión de Horarios\)](#)

5. DEFINICIONES

Horario. Documento que, con carácter cuatrimestral o anual para cada curso académico, contiene la distribución temporal y espacial de las asignaturas por cursos y grupos.

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales</p>	<p>GESTIÓN DE HORARIOS</p>	<p>Código: PC08 Revisión: 00 Fecha: 16/05/11 Página 3 de 6</p>
--	-----------------------------------	--

6. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

6.1. Elaboración del horario

El horario se realiza de acuerdo con:

- El calendario académico del curso, que aprueba el Consejo de Gobierno.
- El cronograma de acciones que comunica el Vicerrector de Infraestructuras, Espacios y Medio Ambiente.
- La asignación general de aulas y franjas horarias que realiza el Vicerrector de Infraestructuras, Espacios y Medio Ambiente y la disponibilidad de espacios del Centro.
- El número de grupos por asignatura que aprueba la Junta de Facultad conforme el informe emitido por el departamento
- Acuerdos de los Vicedecanos con los Departamentos y/o profesores responsables de asignaturas y representantes de alumnos.

El Vicedecano de la titulación, elabora una *propuesta de horario* para cada titulación y curso de los estudios que se imparten en el Centro.

El personal de Secretaría, siguiendo instrucciones del Vicedecano de la titulación, envía por *e-mail* la propuesta de *horario (F01-PC08)*, en formato Word o pdf, a los departamentos responsables y les convoca a una reunión para fijar el horario.

En la reunión entre el Vicedecano y los profesores responsables de las asignaturas se acuerdan los horarios definitivos.

6.2. Aprobación del horario

El horario se somete a la aprobación de la Junta de Facultad.

Una vez aprobado el horario, el personal de Secretaría envía por *e-mail* el horario aprobado a los directores de departamento, para conocimiento de los departamentos y para detectar posibles errores

6.3. Introducción del horario en Universitat XXI

El personal de Secretaría introduce la parte teórica y práctica del *horario* en *UXXI (F02-PC08)*, y una vez introducidos los horarios envía *e-mail* a los departamentos para que estos introduzcan los profesores de cada asignatura.

6.4 Publicación del horario

Una vez aprobado el *horario (F01-PC08)*, por la Junta de Centro, el personal de Secretaría lo publica en la página web del Centro en formato pdf.

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales</p>	GESTIÓN DE HORARIOS	Código: PC08 Revisión: 00 Fecha: 16/05/11 Página 4 de 6
--	----------------------------	--

El horario introducido en el programa *UXXI (F02-PC08)*, se visualiza en la ficha de cada asignatura el día siguiente a su introducción.

7. FORMATOS

- F01-PC08: *horario*.
- F02-PC08: *UXXI*.

8. ANEXOS



Universitat d'Alacant
Universidad de Alicante

Facultad de Ciencias
Económicas y
Empresariales

GESTIÓN DE HORARIOS

Código: PC08
Revisión: 00
Fecha: 16/05/11
Página 5 de 6

Anexo I. Horario (F01-PC08).

HORARIO GRADO TRABAJO SOCIAL CURSO ACADÉMICO 2010/11

PRIMER SEMESTRE

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
08.00-08.30					
08.30-09.00	AATS (P1) A3 0014	FPTS (P1) A3 0014	FDP (P1) A3 0014	AATS (P1) A3 0014	FDP (P1) A3 0006
09.00-09.30				ES (P2) A3 0008	FPTS (P3) A3 0014
09.30-10.00				FTS (P3) A3 0007	
10.00-10.30					
10.30-11.00	ES (P1) A3 0014	FTS (P1) A3 0014	AATS (P1) A3 0014	ES (P3) A3 0007	FDP (P3) A3 0014
11.00-11.30			ES (P1) A3 0008	FTS (P1) A3 0014	FPTS (P2) A3 0007
11.30-12.00			FTS (P2) A3 0007		
12.00-12.30					
12.30-13.00					FDP (P2) A3 0007
13.00-13.30					FPTS (P1) A3 0006
13.30-14.00					
14.00-14.30					
14.30-15.00					

(*) Todas las aulas se encuentran ubicadas en el AULARIO III.
(**) Las aulas establecidas pueden ser modificadas.

P1 = Clases prácticas para alumnos cuyo DNI o NIE termina en
P2 = Clases prácticas para alumnos cuyo DNI o NIE termina en
P3 = Clases prácticas para alumnos cuyo DNI o NIE termina en

Horarios aprobado en Junta de Facultad de 21 de mayo de 2010

Fecha de actualización: - -20

Anexo II. Universitas XXI - introducción del horario (F02-PC08)

Gestión de Horarios Ejercicio: 24/09/2007 - 14/09/2008

Consultas Gestión de Horarios ? Cerrar Horarios

Grupo Ejercicio: 2007-08

Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Créditos - Horas
8:00							Créditos 0
8:30							Horas 0
9:00							Créditos/Horas 0
9:30							
10:00							
10:30							
11:00							
11:30							
12:00							
12:30							
13:00							
13:30							
14:00							
14:30							
15:00							

Asignatura: 8901 LENGUA INGLESA I Período: 24/09/2007 - 18/01/2008

Actividad: PRA8901 PRACTICAS DE 8901

Grupo: 5 GRUPO DE PRUEBA PARA HORARIOS VI

Aula:

Id. Aula	Desc. Aula	Id. Planta	Id. Edificio	Desc. Edificio
0011P1002	(DE/1-14M) AULA 14 - PLANTA 1 - FACULTAD DE DERECHO	0011P1	0011	FACULTAD DE DERECHO

Profesores:

DNI	Nombre	F. Inicio	F. Fin	Reparto	Princi...	Id. Área
00000000	NOMBRE Y APELLIDOS	24/09/2007	18/01/2008	100		345 FILOLOC

Plazas:

Id. Plaza	Desc. Plaza	F. Inicio	F. Fin	Reparto	Princi...	Id. Área
-----------	-------------	-----------	--------	---------	-----------	----------

Asig. Masiva Grabar Cancelar

U21487786 (@ORATEST)